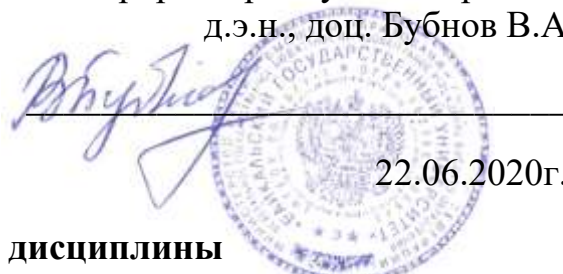


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А



22.06.2020г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.ДВ.4. Социально-трудовые отношения в малом бизнесе

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Экономика предприятия и предпринимательская
деятельность

Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	3	3
Семестр	31	31
Лекции (час)	28	4
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	28	10
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	124	166
Курсовая работа (час)		
Всего часов	180	180
Зачет (семестр)	31	31
Экзамен (семестр)		

Иркутск 2020

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Авторы М.И. Тертышник, О.Б. Ямбаева

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности

Заведующий кафедрой А.Ф. Шуплецов

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

1. Цели изучения дисциплины

Цели и задачи освоения дисциплины заключаются в том, чтобы сформировать у студентов систему знаний, умений, навыков в области социально-трудовых отношений в малом бизнесе, изучить действующую систему социально-трудовых отношений, получить навыки применения полученных знаний в практической деятельности малого бизнеса.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	З. Знать основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие различные стороны деятельности хозяйствующих субъектов У. Уметь применять типовые методики и следовать требованиям нормативно-правовой базы при осуществлении расчета экономических и социально-экономических показателей Н. Владеть навыком осуществления расчета экономических и социально-экономических показателей, позволяющих дать характеристику деятельности хозяйствующих субъектов

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Дисциплина по выбору.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория", "Статистика"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед., 180 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	28	4
Практические (сем, лаб.) занятия	28	10

Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	124	166
Всего часов	180	180

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Теоретические основы социально-трудовых отношений	31					Контрольная работа №1
1.1	Социально-трудовые отношения в общей системе экономических наук	31	1	1	18		
1.2	Организация труда и социально-трудовые отношения в малом бизнесе	31	1	1	18		
1.3	Трудовой потенциал и его воспроизводство. Уровень жизни	31	0	1	18		
2	Социальное партнерство как метод правового регулирования социально-трудовых отношений в малом бизнесе. Гарантийные выплаты и компенсации.	31					Доклады по курсу. Контрольная работа №2
2.1	Социальное партнерство в сфере труда	31	0	1	18		
2.2	Коллективный договор организации в системе социально-трудовых отношений	31	1	2	20		
2.3	Трудовой договор. Особенности заключения, изменения и прекращения трудового договора с работниками малых предприятий	31	1	1	20		

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
2.4	Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха лиц, работающих на малых предприятиях	31	0	1	18		
2.5	Оплата и нормирование. Гарантийные выплаты и компенсации	31	0	1	18		
3	Охрана труда.	31	0	1	18		
	ИТОГО		4	10	166		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Теоретические основы социально-трудовых отношений	31					Контрольная работа №1
1.1	Социально-трудовые отношения в общей системе экономических наук	31	2	2	12		
1.2	Организация труда и социально-трудовые отношения в малом бизнесе	31	4	4	14		
1.3	Трудовой потенциал и его воспроизводство. Уровень жизни	31	4	4	14		
2	Социальное партнерство как метод правового регулирования социально-трудовых отношений в малом бизнесе. Гарантийные выплаты и компенсации.	31					Доклады по курсу. Контрольная работа №2
2.1	Социальное партнерство в сфере труда	31	2	2	14		
2.2	Коллективный договор организации в системе социально-трудовых отношений	31	2	2	14		
2.3	Трудовой договор. Особенности	31	4	4	14		

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	заключения, изменения и прекращения трудового договора с работниками малых предприятий						
2.4	Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха лиц, работающих на малых предприятиях	31	4	4	14		
2.5	Оплата и нормирование. Гарантийные выплаты и компенсации	31	4	4	14		
3	Охрана труда.	31	2	2	14		
	ИТОГО		28	28	124		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
01	Социально-трудовые отношения в общей системе экономических наук	<p>Понятие социально-трудовых отношений.</p> <p>Система социально-трудовых отношений, ее структура: субъекты, уровни, принципы и механизмы реализации.</p> <p>Основные характеристики субъектов социально-трудовых отношений: наемных работников и работодателей в условиях рыночной экономики.</p> <p>Типы социально-трудовых отношений и принципы, их определяющие.</p> <p>Рыночная система общественной организации труда</p>
02	Организация труда и социально-трудовые отношения в обществе	<p>Организация труда, ее сущность и элементы: воспроизводство рабочей силы, формы и методы привлечения людей к труду, распределение общественного продукта и предметов личного потребления, общественное разделение и кооперация труда.</p> <p>Объективные и субъективные стороны общественной организации труда. Производственно-техническая и социально-экономическая характеристика общественной организации труда. Принципы организации общественного труда.</p> <p>Понятие и содержание общественного разделения и кооперации труда, характерные тенденции их развития</p>
03	Трудовой потенциал. Уровень жизни	<p>Трудовой потенциал в системе экономических ресурсов.</p> <p>Трудовой потенциал: понятие, структура, принципы формирования, уровни управления.</p> <p>Основные составляющие воспроизводства трудового потенциала. Условия эффективной реализации трудового потенциала общества.</p> <p>Уровень жизни как социально-экономическая категория,</p>

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		различные ее трактовки. Факторы и система показателей уровня жизни населения
04	Социальное партнерство в сфере труда	Понятие социального партнерства. Принципы, уровни и формы социального партнерства. Социальный контроль и социальная защита в трудовой сфере
05	Коллективный договор организации в системе социально-трудовых отношений	Понятие коллективного договора и соглашения. Основные положения коллективного договора. Форма и система оплаты труда, выплата пособий и компенсаций. Рабочее время и время отдыха, продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день, дополнительный отпуск за счет средств организации
06	Трудовой договор. Особенности заключения, изменения и прекращения трудового договора с работниками малых предприятий	Трудовой договор. Особенности порядка приема на работу работников малого бизнеса. Заключение, изменения и прекращения трудового договора с работниками малых предприятий.
07	Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха лиц, работающих на малых предприятиях	Понятие и виды рабочего времени. Сокращенное рабочее время для отдельных категорий работников малого бизнеса. Особенности применения законодательства о работе за пределами нормы рабочего времени. Особенности применения законодательства об отпусках в малом бизнесе
08	Оплата и нормирование. Гарантийные выплаты и компенсации	Основные понятия института заработной платы. Системы заработной платы, применяемые в малом бизнесе. Тарифные, бестарифные и смешанные системы. Премияльные системы. Доплаты и надбавки к заработной плате в малом бизнесе. Порядок установления систем и размеров заработной платы в малом бизнесе. Гарантийные и компенсационные выплаты. Положения об оплате труда и стимулировании персонала. Коллективно-договорное и индивидуально-договорное регулирование заработной платы. Нормирование труда в малом бизнесе
09	Охрана труда.	Понятие охраны труда. Система правового регулирования охраны труда в малом бизнесе. Требования по охране труда в малом бизнесе. Организация и финансирование мероприятий по охране труда в малом бизнесе. Обучение и проверка знаний по охране труда, технике безопасности и производственной безопасности. Особенности охраны труда отдельных категорий работников в малом бизнесе

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1.1	<p>Занятие 1. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний. Понятие социально-трудовых отношений. Система социально-трудовых отношений, ее структура: субъекты, уровни, принципы и механизмы реализации. Основные характеристики субъектов социально-трудовых отношений: наемных работников и работодателей в условиях рыночной экономики. Типы социально-трудовых отношений и принципы, их определяющие. Эволюция общественной организации труда и социально-трудовых отношений в разных моделях управления экономикой. Рыночная система общественной организации труда</p>
1.2	<p>Занятие 2-3. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний. Организация труда, ее сущность и элементы: воспроизводство рабочей силы, формы и методы привлечения людей к труду, распределение общественного продукта и предметов личного потребления, общественное разделение и кооперация труда. Объективные и субъективные стороны общественной организации труда. Производственно-техническая и социально-экономическая характеристика общественной организации труда. Принципы организации общественного труда. Понятие и содержание общественного разделения и кооперации труда, характерные тенденции их развития</p>
1.3	<p>Занятие 4.. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний. Трудовой потенциал в системе экономических ресурсов. Трудовой потенциал: понятие, структура, принципы формирования, уровни управления. Основные составляющие воспроизводства трудового потенциала. Условия эффективной реализации трудового потенциала общества. Уровень жизни как социально-экономическая категория, различные ее трактовки. Факторы и система показателей уровня жизни населения</p>
1	<p>Занятие 5. Контрольная работа 1. Контрольная работа 1. Теоретические основы социально-трудовых отношений</p>
2.1	<p>Занятие 6.. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний. Понятие социального партнерства. Принципы, уровни и формы социального партнерства.</p>
2.2	<p>Занятие 7.. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний. Понятие коллективного договора и соглашения. Основные положения коллективного договора.</p>
2.3	<p>Занятие 8-9. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний. Трудовой договор. Особенности порядка приема на работу работников малого бизнеса. Заключение, изменения и прекращения трудового договора с работниками малых предприятий.</p>
2.4	<p>Занятие 10-11. Проводится в форме практического занятия. Понятие и виды рабочего времени. Сокращенное рабочее время для отдельных категорий работников малого бизнеса.</p>
2.5	<p>Занятие 12. Проводится в форме практического занятия.</p>

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	<p>Основные понятия института заработной платы. Системы заработной платы, применяемые в малом бизнесе. Тарифные, бестарифные и смешанные системы. Премияльные системы. Доплаты и надбавки к заработной плате в малом бизнесе. Порядок установления систем и размеров заработной платы в малом бизнесе. Гарантийные и компенсационные выплаты. Положения об оплате труда и стимулировании персонала. Коллективно-договорное и индивидуально-договорное регулирование заработной платы. Нормирование труда в малом бизнесе</p>
2	<p>Занятие 13. Контрольная работа 2. Контрольная работа 2. Социальное партнерство как метод правового регулирования социально-трудовых отношений в малом бизнесе. Гарантийные выплаты и компенсации. Понятие и виды рабочего времени. Сокращенное рабочее время для отдельных категорий работников малого бизнеса. Особенности применения законодательства о работе за пределами нормы рабочего времени. Особенности применения законодательства об отпусках в малом бизнесе</p>
3	<p>Занятие 14. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний. Понятие охраны труда. Система правового регулирования охраны труда в малом бизнесе.</p>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Теоретические основы социально-трудовых отношений	ПК-2	З.Знать основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие различные стороны деятельности хозяйствующих субъектов У.Уметь применять типовые методики и следовать требованиям нормативно-правовой базы при	Контрольная работа №1 Контрольная работа 1. Компонент 2 (задачи)	Правильное решение задачи оценивается в 10 баллов (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>осуществлении расчета экономических и социально-экономических показателей</p> <p>Н. Владеть навыком осуществления расчета экономических и социально-экономических показателей, позволяющих дать характеристику деятельности хозяйствующих субъектов</p>		
2		ПК-2	<p>З. Знать основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие различные стороны деятельности хозяйствующих субъектов</p> <p>У. Уметь применять типовые методики и следовать требованиям нормативно-правовой базы при осуществлении расчета экономических и социально-экономических показателей</p> <p>Н. Владеть навыком осуществления расчета экономических и социально-экономических показателей, позволяющих дать характеристику деятельности хозяйствующих субъектов</p>	Контрольная работа №1	Критерии оценки: каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 3 балла (30)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
3	2. Социальное партнерство как метод правового регулирования социально-трудовых отношений в малом бизнесе. Гарантийные выплаты и компенсации.	ПК-2	З.Знать основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие различные стороны деятельности хозяйствующих субъектов У.Уметь применять типовые методики и следовать требованиям нормативно-правовой базы при осуществлении расчета экономических и социально-экономических показателей Н.Владеть навыком осуществления расчета экономических и социально-экономических показателей, позволяющих дать характеристику деятельности хозяйствующих субъектов	Доклады по курсу	Доклад по курсу оценивается на 10 баллов (10)
4		ПК-2	З.Знать основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие различные стороны деятельности хозяйствующих субъектов У.Уметь применять типовые методики и следовать требованиям нормативно-правовой базы при осуществлении расчета	Контрольная работа №2 Контрольная работа 2. (компонент 2. Задачи	правильное решение задачи оценивается в 10 баллов (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			экономических и социально- экономических показателей Н. Владеть навыком осуществления расчета экономических и социально- экономических показателей, позволяющих дать характеристику деятельности хозяйствующих субъектов		
5		ПК-2	З. Знать основные экономические и социально- экономические показатели, характеризующие различные стороны деятельности хозяйствующих субъектов У. Уметь применять типовые методики и следовать требованиям нормативно-правовой базы при осуществлении расчета экономических и социально- экономических показателей Н. Владеть навыком осуществления расчета экономических и социально- экономических показателей, позволяющих дать характеристику деятельности хозяйствующих субъектов	Контрольная работа №2 Контрольная работа №2 Компонент 1(тестирование).	Критерии оценки: каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 2 балла (40)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 31.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Тест содержит 40 вопросов, каждый из которых оценивается в 1 балл.

Компетенция: ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Знание: Знать основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие различные стороны деятельности хозяйствующих субъектов

1. Гарантийные и компенсационные выплаты.
2. Гуманизация условий труда.
3. Доплаты и надбавки к заработной плате в малом бизнесе.
4. Организация и обслуживание рабочих мест.
5. Организация труда, ее сущность и элементы.
6. Основные положения коллективного договора.
7. Основные понятия института заработной платы.
8. Основные составляющие воспроизводства трудового потенциала.
9. Основные характеристики субъектов социально-трудовых отношений: наемных работников и работодателей в условиях рыночной экономики.
10. Особенности и наиболее часто встречающиеся проблемы при изменении и прекращении трудового договора в малом бизнесе.
11. Особенности применения законодательства о работе за пределами нормы рабочего времени.
12. Особенности содержания трудовых договоров, заключаемых с работниками малого бизнеса. Отстранение от работы.
13. Положения об оплате труда и стимулировании персонала.
14. Понятие и виды рабочего времени. Сокращенное рабочее время для отдельных категорий работников малого бизнеса.
15. Понятие и содержание общественного разделения и кооперации труда, характерные тенденции их развития.
16. Понятие коллективного договора и соглашения.
17. Понятие социально-трудовых отношений.
18. Понятие социального партнерства. Принципы, уровни и формы социального партнерства.
19. Порядок установления систем и размеров заработной платы в малом бизнесе.
20. Премияльные системы.
21. Система социально-трудовых отношений, ее структура: субъекты, уровни, принципы и механизмы реализации.
22. Системы заработной платы, применяемые в малом бизнесе.
23. Тарифные, бестарифные и смешанные системы.
24. Типы социально-трудовых отношений и принципы, их определяющие.
25. Трудовой договор.
26. Трудовой потенциал: понятие, структура, принципы формирования, уровни управления.

27. Форма и система оплаты труда, выплата пособий и компенсаций. Рабочее время и время отдыха, продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день, дополнительный отпуск за счет средств организации.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Правильно выполненное задание оценивается в 40 баллов.

Компетенция: ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Умение: Уметь применять типовые методики и следовать требованиям нормативно-правовой базы при осуществлении расчета экономических и социально-экономических показателей

Задача № 1. На основе типовых методик и нормативно-правовой базы определить: "Какие документы должен предоставить каждый из вышеуказанных лиц и в каких нормативных актах они названы?"

Задача № 2. Определить статус лиц на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (20 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильно выполненный расчет оценивается в 20 баллов.

Компетенция: ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Навык: Владеть навыком осуществления расчета экономических и социально-экономических показателей, позволяющих дать характеристику деятельности хозяйствующих субъектов

Задание № 1. Рассчитать заработную плату работников

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 38.03.01 Экономика
Профиль - Экономика предприятия и
предпринимательская деятельность
Кафедра экономики предприятий и
предпринимательской деятельности
Дисциплина - Социально-трудовые
отношения в малом бизнесе

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. На основе типовых методик и нормативно-правовой базы определить: "Какие документы должен предоставить каждый из вышеуказанных лиц и в каких нормативных актах они названы?" (40 баллов).
3. Рассчитать заработную плату работников (20 баллов).

Составитель _____ М.И. Тертышник

Заведующий кафедрой _____ А.Ф. Шуплецов

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Елькина Н. В. Социально-трудовые отношения в малом бизнесе. учеб. пособие. Электронный ресурс/ Н. В. Елькина.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.-101 с.
2. Янченко Е. В. Социально-трудовые отношения в развивающейся организации: перспективы управления/ Е. В. Янченко// Управление персоналом
3. Социально-трудовые отношения, рынок труда и занятость персонала. рек. Советом УМО по образованию в обл. менеджмента. учебно-практ. пособие для вузов/ А. Я. Кибанов [и др.].- М.: Проспект, 2012.-63 с.
4. Елькина Н.В. Социально-трудовые отношения в малом бизнесе.- Изд-во БГУ, 2017.- 104 с.
5. [Мумладзе Р.Г. Социально-трудовые отношения \[Электронный ресурс\] : сущность и реализация в процессе управленческой деятельности. Монография / Р.Г. Мумладзе, И.Д. Афонин, В.А. Смирнов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 131 с. — 978-5-4365-0905-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61662.html](http://www.iprbookshop.ru/61662.html)

б) дополнительная литература:

1. Трофимов Е. А., Трофимова Т. И. Рынок труда: экономико-теоретический аспект. учеб. пособие/ БГУЭП.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.-44 с.
2. Савина С. В. Социально-трудовые отношения в рыночных условиях/ С. В. Савина// Народонаселение
3. [Макушева Ю.А. Труд и заработная плата на промышленном предприятии \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Ю.А. Макушева, Л.В. Стрелкова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 352 с. — 978-5-238-01490-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10512.html](http://www.iprbookshop.ru/10512.html)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов, адрес доступа: <http://www.gov.ru/>. доступ неограниченный
- Сайт ГМЦ Росстата (профессиональная база), адрес доступа: <http://www.gmcgks.ru>. доступ неограниченный
- Сайт Международной организации труда (МОТ), адрес доступа: <http://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm>. доступ неограниченный
- Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент», адрес доступа: <http://www.ecsoman.edu.ru>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области изучения дисциплин: "Экономика малого бизнеса", "Экономическая теория", "Институциональная экономика", "Основы менеджмента", "Статистика", "Теория менеджмента", "Взаимодействие государства и малого бизнеса", "Управление человеческими ресурсами", "Основы предпринимательства".

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

• формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

• самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

• подготовка к семинарам;

• выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,
- MS Office,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных

консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
– Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий